

Выплата детских пособий по месту работы при финансовых затруднениях у плательщика

Некоторые организации достаточно долгое время испытывают финансовые затруднения, что, в свою очередь, приводит к несвоевременной выплате работникам не только заработной платы, но и пособий семьям, воспитывающих детей.

Обязанность по обеспечению своевременной выплаты государственных пособий семьям, воспитывающим детей (далее – пособия), возложена на организации, назначающие и выплачивающие пособия (п.п.2.1 п.2 ст.5 Закона Республики Беларусь от 29.12.2012 № 7-З «О государственных пособиях семьям, воспитывающим детей» (далее – Закон)).

Выплата пособий, назначенных по месту работы, производится плательщиком (нанимателем) в дни, установленные для выплаты заработной платы, в счет начисленных обязательных страховых взносов в бюджет государственного внебюджетного фонда социальной защиты населения Республики Беларусь (далее-бюджет фонда) (п.9 ст.21 Закона, п.22 Положения о порядке назначения и выплаты государственных пособий семьям, воспитывающим детей, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь № 569 от 28.06.2013 (далее – Положение № 569)).

В случае когда таких начислений недостаточно (т.е когда сумма начисленных пособий превышает сумму начисленных в бюджет фонда платежей), либо в организации не выплачена заработная плата, перечисление средств на выплату государственных пособий производится Минским городским, областными управлениями Фонда социальной защиты населения в порядке, установленном правлением Фонда (Инструкция о порядке использования средств государственного внебюджетного фонда социальной защиты населения Республики Беларусь на выплату пенсий и пособий, утвержденная постановлением правления Фонда социальной защиты населения Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь 15 июля 2013 г. № 9 (далее – Инструкция № 9)).

Для того, чтобы по вине нанимателя работники из числа получателей пособий не остались без полагающихся им денежных средств, плательщик (наниматель) представляет в районные, городские отделы областных управлений Фонда по месту постановки на учет заявку на получение денежных средств:

- для выплаты пособий при превышении суммы начисленных пособий над суммой платежей в бюджет государственного внебюджетного фонда

социальной защиты населения Республики Беларусь (приложение 5 к Инструкции №9);

- для выплаты пособий в связи с несвоевременной выплатой заработной платы (приложение 6 к Инструкции № 9).

К заявке согласно приложения 5 прилагаются документы, подтверждающие обоснованность указанной в заявке суммы средств (для этого используется форма 4-фонд), правильность назначения пособий. При обращении за финансированием средств ежемесячных пособий за текущий месяц форма 4-фонд заполняется по текущий месяц включительно.

Сумма средств для перечисления управлением Фонда плательщику на выплату пособий по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет, семьям на детей в возрасте от 3 до 18 лет в период воспитания ребенка в возрасте до 3 лет и на детей старше 3 лет из отдельных категорий семей определяется как разница между суммой платежей, подлежащих перечислению в бюджет фонда за текущий месяц, и суммой начисленных в текущем месяце пособий. Окончательный расчет по платежам в бюджет фонда осуществляется в сроки, установленные для выплаты заработной платы.

К заявке согласно приложения 6 прилагаются документы, подтверждающие правильность назначения пособий (ч.4,5 п.9 Инструкции №9).

Дополнительно, в случае если финансирование необходимо в связи с несвоевременной выплатой заработной платы, плательщику необходимо представить в рай(гор)отдел управления Фонда письменное обращение о необходимости перечисления средств на выплату пособий, суммы средств и банковских реквизитов. В обращении указывается сумма задолженности по заработной плате и период ее невыплаты. Обращение должно быть подписано руководителем организации и заверено печатью.

Рай(гор)отделы Фонда на основании представленных документов в течение пяти рабочих дней проверяют обоснованность представленной плательщиком заявки и правильность назначения пособий. После этого один экземпляр заявки возвращается плательщику, второй – направляется в управление Фонда для перечисления средств плательщику, третий – остается в рай(гор)отделе Фонда.

Управление Фонда в течение пяти рабочих дней после получения заявки плательщика от рай(гор)отдела Фонда рассматривает и организывает перечисление средств для выплаты пособий на текущий (расчетный) счет плательщика или счет, открытый для учета средств фонда, или на счет получателя пособия (при отсутствии текущего (расчетного) счета у плательщика или невозможности прохождения по нему денежных

средств) либо письменно сообщает плательщику о причинах отказа в перечислении средств фонда.

Кроме того, в случаях, когда выплата государственных пособий не может производиться по месту работы в связи с неосуществлением организацией, выплачивающей государственные пособия, финансово-хозяйственной деятельности, ликвидацией (нахождением в процессе ликвидации), проведением в отношении ее процедуры экономической несостоятельности (банкротства), государственные пособия по решению комиссии по назначению пособий Минского городского, областных управлений Фонда назначаются и выплачиваются в другой организации или в органе по труду, занятости и социальной защите по месту жительства (пребывания) получателя государственного пособия.

При этом в полной семье место назначения и выплаты государственного пособия определяется в отношении другого родителя ребенка (матери (мачехи) или отца (отчима)) (ч.4 п.22 Положения №569).

В таких случаях наниматель вправе обратиться в рай(гор) отдел Фонда по месту постановки на учет с соответствующим заявлением. К заявлению, составленному в произвольной форме, прилагаются документы (копии документов), подтверждающие факт невозможности выплаты пособий по месту работы, справка о месте работы и занимаемой должности получателя пособия, справка о нахождении получателя пособия в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет, справка о размере пособия на детей и периоде его выплаты, справка с места работы отца в полной семье, о численности работников организации, иные документы.

Поскольку несвоевременная выплата пособий нарушает права и законные интересы граждан, Фонд обращает внимание руководителей организаций, что непринятие руководителем юридического лица или иным лицом, занимающим руководящую должность, необходимых мер по надлежащей организации деятельности этого юридического лица в соответствии с установленными законодательством требованиями, повлекшее причинение вреда правам и законным интересам граждан, если в этом деянии нет состава иного административного правонарушения, влечет наложения штрафа в размере от десяти до двухсот базовых величин (ст.24.58 КоАП).

В случаях невозможности выплачивать пособия самостоятельно, а также при наличии оснований для финансирования пособий органами Фонда, плательщики оперативно в установленном порядке должны обращаться в рай(гор) отделы Фонда за получением средств для выплаты пособий, а также принимать иные меры, предусмотренные законодательством, по обеспечению их своевременной выплаты.

Барановичский городской отдел ФСЗН