

## **Физические лица, предоставляющие работу гражданам по трудовым договорам, отнесены к плательщикам взносов в бюджет фонда**

Физические лица, предоставляющие работу гражданам по трудовым договорам, отнесены к плательщикам обязательных страховых взносов в бюджет государственного внебюджетного фонда социальной защиты населения Республики Беларусь (взносы в бюджет фонда)<sup>1</sup>.

Указанные лица обязаны стать на учет в органах Фонда социальной защиты населения Министерства труда и социальной защиты (Фонд) по месту нахождения (месту жительства) не позднее 10 рабочих дней со дня регистрации трудовых договоров в местных исполнительных и распорядительных органах<sup>2</sup>.

К лицам, выполняющим работу по трудовым договорам у физических лиц, относятся и домашние работники.

*Справочно. Домашними работниками признаются лица, выполняющие по трудовому договору работу в домашнем хозяйстве граждан, оказывающие им техническую помощь в литературной, иной творческой деятельности и другие виды услуг, предусмотренные законодательством<sup>3</sup>.*

Порядок постановки на учет на учет в органах Фонда определен Положением о порядке постановки на учет и снятия с учета плательщиков обязательных страховых взносов (Положение)<sup>4</sup>.

Физические лица, которым законодательством предоставлено право заключения и прекращения трудовых договоров с работниками, подают заявление о постановке на учет<sup>5</sup>, документ, удостоверяющий личность, трудовые договоры<sup>6</sup>.

Уплата страховых взносов

- Наниматель: 34% от выплат;
- Работник: 1% от выплат (удерживается).

Срок уплаты за работников:

- Не позднее дня выплаты зарплаты за прошедший месяц.
- Если зарплата выплачивается после 20-го числа следующего месяца – взносы не позднее 20-го числа.

Предоставление отчетности в ФСЗН

<b>Наименование сведений и отчетности</b>	<b>Основание подачи</b>	<b>Срок предоставления</b>
---	-------------------------	----------------------------

<sup>1</sup> Статьи 1, 3 Закона № 118-3 Закона Республики Беларусь от 15.07.2021 № 118-3 «О взносах в бюджет государственного внебюджетного фонда социальной защиты населения Республики Беларусь» (Закон № 118-3)

<sup>2</sup> Пункт 1 статьи 7 Закона № 118-3

<sup>3</sup> Статья 308 Трудового кодекса

<sup>4</sup> Утверждено постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 10.07.2009 № 917

<sup>5</sup> Приложение 1 к постановлению правления Фонда социальной защиты населения Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 21.08.2009 № 12

<sup>6</sup> Подпункт 3.4 пункта 3 Положения

<b>ПУ-1</b> <b>«Анкета</b> <b>застрахованного лица»</b>	При приеме работника, не зарегистрированного в ФСЗН.	В течение 2 дней с даты приема
<b>ПУ-2 «Сведения о приеме и увольнении»</b>	Прием	В течение 5 дней с даты приема
	Увольнение	В день увольнения
	Изменения (должность, перевод)	Ежеквартально, до 10-го числа месяца после квартала.
<b>ПУ-3 «Индивидуальные сведения»</b>	Содержит: выплаты, пособия, суммы начисленных/уплаченных взносов.	Ежеквартально в течении месяца после отчетного квартала
<b>Ведомственная отчетность «4-фонд»</b>	О средствах бюджета государственного внебюджетного фонда социальной защиты населения Республики Беларусь	Ежеквартально не позднее 20 числа месяца следующего за отчетным