

## **РЕКОМЕНДУЕМЫЙ ПОРЯДОК** **при поступлении обращений о согласовании** **повышения или установления цен (тарифов)** **на товары (услуги)**

1. Настоящий рекомендуемый порядок устанавливает порядок работы республиканских органов государственного управления (далее – РОГУ), государственных организаций, областных исполнительных комитетов (далее – облисполком), Минского городского исполнительного комитета (далее – Минский горисполком) по согласованию установления цен (тарифов) на товары (услуги), которые до 6 октября 2022 г. не произведены (не ввозились, не реализовывались, не оказывались) в Республике Беларусь, а также повышения цен в случае экономической целесообразности.

2. К компетенции РОГУ, облисполкомов, Минского горисполкома относится рассмотрение вопросов в соответствии с пунктом 4 постановления Совета Министров Республики Беларусь от 6 октября 2022 г. № 669 «О временных мерах по стабилизации цен» (далее – постановление № 669).

3. Установление цен (тарифов) на товары (услуги), которые до 6 октября 2022 г. не произведены (не ввозились, не реализовывались, не оказывались) в Республике Беларусь, а также повышение цен в случае экономической целесообразности допускается юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими их производство (ввоз, оказание) и (или) реализацию на внутренний рынок, только по согласованию:

республиканскими унитарными предприятиями, хозяйственными обществами, акции (доли в уставных фондах) которых находятся в собственности Республики Беларусь, – с соответствующими республиканскими органами государственного управления, государственными организациями, подчиненными Правительству Республики Беларусь, в подчинении (составе, системе) которых находится (входит) такое унитарное предприятие или хозяйственное общество либо которым переданы в управление акции (доли в уставном фонде) хозяйственного общества, находящиеся в собственности Республики Беларусь;

коммунальными унитарными предприятиями, хозяйственными обществами, акции (доли в уставном фонде) которых находятся в собственности административно-территориальных единиц, другими юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, крестьянскими (фермерскими) хозяйствами – с соответствующими облисполкомами и Минским горисполкомом по месту государственной

регистрации.

4. В РОГУ, государственные организации, облисполкомы, Минский горисполком представляются, в том числе следующие документы:

4.1. для согласования повышения цен в случае экономической целесообразности:

заявление, документы (копии товарно-транспортных накладных, инвойсов, договоров, протоколов согласования, другие), подтверждающие необходимость повышения цен, а также пояснительная записка с кратким изложением причин повышения цен (далее, если не указано иное, – документы о повышении цен);

производителями дополнительно к документам о повышении цен:

калькуляция по расчету отпускных цен (с расшифровкой статей затрат) или информация о фактической и плановой себестоимости с учетом отраслевых особенностей формирования цен;

информация об объеме реализованной продукции (отгруженной) и рентабельности реализованной продукции на внутренний рынок и экспорт;

информация о реализации мероприятий по снижению затрат;

информация об уровне действующих цен на аналогичные товары, производимые (ввозимые) и (или) реализуемые на товарном рынке Республики Беларусь;

импортерами дополнительно к документам о повышении цен – расчет отпускных цен;

организациями, осуществляющими оптовую и (или) розничную торговлю, дополнительно к документам о повышении цен – расчет оптовой (розничной) цены\*<sup>1</sup>;

4.2. для согласования установления цен (тарифов) на товары (услуги), которые до 6 октября 2022 г. не произведены (не ввозились, не реализовывались, не оказывались) в Республике Беларусь:

заявление для согласования установления цены на товары (услуги), которые до 6 октября 2022 г. не произведены (не ввозились, не реализовывались, не оказывались) в Республике Беларусь (далее – новый товар);

пояснительная записка с четким и подробным обоснованием, почему выпускаемый товар является именно новым по сравнению с выпускаемым ранее, а также подтверждающие документы (копии технического условия, товарно-транспортных накладных, инвойсов, договоров, протоколов согласования, другие) (далее, если не указано иное, – документы о

---

<sup>1</sup> В соответствии с пунктом 5 постановления № 669 субъектами торговли допускается увеличение цен без согласования, установленного в пункте 4 постановления № 669, цен на размер (в процентном отношении) повышения отпускных цен производителей (импортеров), произведенного в соответствии с пунктом 4 постановления № 669, при наличии копии решения государственного органа (организации) о таком согласовании.

согласовании установления цен);

информация об уровне действующих цен на аналогичные товары, производимые (ввозимые) и (или) реализуемые на товарном рынке Республики Беларусь;

производителями дополнительно к документам о согласовании установления цен – плановая калькуляция по расчету отпускных цен (с расшифровкой статей затрат) или информация о плановой себестоимости с учетом отраслевых особенностей формирования цен;

импортерами дополнительно к документам о согласовании установления цен – экономический расчет отпускных цен.

5. РОГУ, государственными организациями, облисполкомами, Минским горисполком в случае согласования установления цен на новые товары в своем решении одновременно рекомендуем предусмотреть возможность установления цен на данные товары субъектами розничной торговли.

6. РОГУ, государственные организации, облисполкомы, Минский горисполком в кратчайшие сроки (сроки определяются самостоятельно) с даты поступления документов, указанных в пункте 4 данного Рекомендуемого порядка принимает решение об экономической целесообразности согласования повышения или установления цен на товары, включая анализ экономических последствий принимаемых решений.

Рекомендуемые формы заявлений, калькуляции, экономического расчета прилагаются.

Приложение 1 к Рекомендуемому  
порядку

\_\_\_\_\_

(наименование государственного органа  
(организации), в который вносится предложение)

\_\_\_\_\_

(заявитель (наименование, адрес (эл. адрес),  
реквизиты))

\_\_\_\_\_

(заинтересованные лица (контрагенты, кому заявитель  
отгружает продукцию))

Прошу рассмотреть вопрос о повышении отпускных цен на товары с  
дд.мм.гг. согласно таблице

№ п.п	Наименование продукции	Единицы измерения (КГ, литр, дес.)	Объем производства в натуральном выражении за предшествующий месяц (месяц последней реализации)	Товарные запасы в натуральном выражении (количество дней реализации) на дату подачи заявления	Объем реализации в натуральном выражении за предшествующий месяц (месяц последней реализации)	Действующая отпускная цена (без НДС), белорусских рублей	Предлагаемая отпускная цена (без НДС), белорусских рублей	Плановая рентабельность после повышения цен, процентов	Прирост цены, процентов	Причина повышения цены
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_

(дата)

Прошу рассмотреть вопрос о повышении розничных цен (цен оптовой реализации) на товары с дд.мм.гг. согласно таблице.

№ п.п	Наименование продукции	Единицы измерения (кг, литр, дес.)	Товарные запасы в натуральном выражении (количество дней реализации) на дату подачи заявления	Объем реализации в натуральном выражении за предшествующий месяц (месяц последней реализации)	Действующая розничная цена с НДС (цена оптовой реализации без НДС), белорусских рублей	Торговая (оптовая) надбавка, процентов	Предлагаемая розничная цена с НДС (цена оптовой реализации без НДС), белорусских рублей	Торговая (оптовая) надбавка после повышения цен, процентов	Прирост цены, процентов	Причина повышения цены
1	2	3	4	5	6	7		8	9	10

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_  
(дата)

Приложение 2 к Рекомендуемому  
порядку

УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_  
(руководитель субъекта хозяйствования,  
иное уполномоченное лицо)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы, подпись)

\_\_\_\_\_  
(дата)

РЕКОМЕНДУЕМАЯ КАЛЬКУЛЯЦИЯ  
по расчету отпускных цен

на \_\_\_\_\_  
(наименование продукции, единица измерения или вес фасовки)

№ п/п	Наименование расходов/ статей затрат	Сумма, руб.	
		факт	план на дату повышения
1	Сырье и материалы		
1.1	<i>в т.ч. импортное</i>		
2.	Возвратные отходы (вычитаются)		
3.	Транспортно-заготовительные расходы		
4.	Работы и услуги сторонних организаций		
5.	Топливо и энергия на технологические цели, в т.ч.:		
5.1	<i>электроэнергия</i>		
5.2	<i>теплоэнергия</i>		
5.3	<i>топливо</i>		
6	Затраты на оплату труда с отчислениями, в т.ч.:		
6.1	<i>Заработная плата</i>		
6.2	<i>Начисления на оплату труда</i>		
7	Общепроизводственные расходы		
7.1	<i>в т.ч. амортизация</i>		
8.	Общехозяйственные расходы		
9.	Прочие производственные расходы		
1-9.	<b>Производственная себестоимость</b>		
10.	Проценты по кредитам		
11.	Коммерческие расходы		
1-11.	<b>Полная себестоимость</b>		
12.	Прибыль		
12.1	<i>Рентабельность, % к себестоимости</i>		
13.	Акциз (для подакцизных товаров)		
14.	Отпускная цена, без НДС за единицу измерения или расфасовки		

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

Приложение 3 к Рекомендуемому  
порядку

УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_  
(руководитель субъекта хозяйствования,  
иное уполномоченное лицо)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы, подпись)

\_\_\_\_\_  
(дата)

**РЕКОМЕНДУЕМЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ РАСЧЕТ**  
отпускных цен

на \_\_\_\_\_  
(наименование продукции, единица измерения или вес фасовки)

№ п/п	Наименование расходов/ статей затрат	Сумма, руб.	
		факт	план на дату повышения
1.	<b>Контрактная цена в бел. руб.</b>		
1.1	<i>Контрактная цена (в валюте договора)</i>		
1.2	<i>Курс Национального банка на дату формирования цены</i>		
2.	<b>Расходы по импорту, всего в т.ч.:</b>		
2.1	<i>Расходы по доставке товара</i>		
2.2	<i>Таможенная пошлина</i>		
2.3	<i>Таможенное оформление</i>		
2.4	<i>Расходы по сертификации</i>		
2.5	<i>Расходы на получение идентификационных знаков</i>		
2.6	<i>Плата за хранение груза на СВХ</i>		
2.7	<i>Обязательные сборы, уплачиваемые при ввозе</i>		
2.8	<i>Административно-управленческие расходы</i>		
2.9	<i>Иные расходы в соответствии с законодательством</i>		
1-2.	<b>Расходы на приобретение товара</b>		
3.	Надбавка		
3.1	<i>Расходы на реализацию</i> <i>Справочно: уровень расходов на реализацию, %</i>		
3.2	<i>Прибыль от реализации</i> <i>Справочно: рентабельность, %</i>		
4.	Отпускная цена без НДС		
5.	НДС		
4-5.	Отпускная цена с НДС за единицу измерения или расфасовки		

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

Приложение 4 к Рекомендуемому  
порядку

\_\_\_\_\_  
(наименование государственного органа  
(организации), в который вносится предложение)

\_\_\_\_\_  
(заявитель (наименование, адрес (эл. адрес),  
реквизиты))

\_\_\_\_\_  
(заинтересованные лица (контрагенты, кому заявитель  
отгружает продукцию))

Прошу рассмотреть вопрос о согласовании установления цен на  
новые товары, согласно таблице с дд.мм.гг.

№ п.п	Наименование продукции	Един. измерения, (кг, литр, дес.)	Планируемые сроки начала реализации, дата	Предлагаемая отпускная цена (без НДС), белорусских рублей	Плановая рентабельность при предлагаемом уровне цены, процентов	Уровень отпускных цен на товары схожих потребительских качеств, производимых (ввозимых) предприятием, белорусских рублей		Причина производства (ввоза) нового товара
						минимальная цена	максимальная цена	
1	2	3	4	7	8		9	10

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_  
(дата)