Барановичский горисполком

(наименование регистрирующего органа)

**УВЕДОМЛЕНИЕ
о назначении (замене) руководителя (иного лица, уполномоченного
в соответствии с учредительными документами действовать от имени организации)**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование юридического лица, регистрационный номер)

настоящим сообщает о \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(назначении (замене) – указать)

руководителя (иного лица, уполномоченного в соответствии с учредительными документами действовать от имени организации) и просит внести соответствующую информацию в Единый государственный регистр юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

Сведения о руководителе (ином лице, уполномоченном в соответствии с учредительными документами действовать от имени организации):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. Тип руководителя:  | Да | Нет |
| Физическое лицо |  |  |
| Индивидуальный предприниматель – управляющий |  |  |
| Юридическое лицо – управляющая организация |  |  |
| Регистрационный номер (в случае если в качестве руководителя выступает индивидуальный предприниматель – управляющий либо юридическое лицо – управляющая организация) |   |
| Полное наименование юридического лица (в случае если в качестве руководителя выступает юридическое лицо – управляющая организация) |   |
| 2. Фамилия |  |
| Собственное имя  |  |
| Отчество (если таковое имеется) |  |
| Пол (мужской/женский) – указать |  |
| Дата рождения |  |
| Место рождения |  |
| 3. Данные документа, удостоверяющего личность:  |
| Вид документа, удостоверяющего личность (паспорт, вид на жительство и иное)  |  |
| Серия (при наличии) и номер документа  |  |
| Дата выдачи |  |
| Наименование или код государственного органа, выдавшего документ  |  |
| Идентификационный номер (при наличии)  |  |
| Срок действия документа  |  |
| 4. Место жительства\* (место нахождения – для юридического лица):  |
| Наименование страны |  |
| Почтовый индекс  |  |
| Область |  |
| Район |   |
| Сельский Совет  |   |
| Населенный пункт  |  |
| Вид (улица, проспект, переулок и иное) и наименование элемента улично-дорожной сети |  |
| Номер дома  |  |
| Корпус |   |
| Вид (комната, офис, квартира и иное) и номер помещения (для вида помещения «частный дом» не указывается) |   |
| Дополнение к адресу (при наличии)\*\* |   |
| Контактные телефоны:  |
| Служебный | Код |  | Номер |   |
| Домашний | Код |   | Номер |   |
| Мобильный | Код |   | Номер |   |
| 5. Наименование документа, подтверждающего полномочия |  |
| Дата и номер документа  |  |
| Дата начала полномочий  |  |
| Дата окончания полномочий  |  |
| 6. Сведения о предыдущем руководителе (ином лице, уполномоченном в соответствии с учредительными документами действовать от имени организации)\*\*\*:  |
| Фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) либо полное наименование юридического лица (в случае если в качестве руководителя выступало юридическое лицо – управляющая организация) |  |
| Дата начала полномочий  |  |
| Дата окончания полномочий  |  |

Подтверждаю, что являясь руководителем некоммерческой организации, созданной в форме учреждения или ассоциации (союза), не состою на профилактическом учете в соответствии с законодательством о профилактике правонарушений.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |   | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (наименование должности) |   | (фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется))\*\*\*\* |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)\*\*\*\*\*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\*Для граждан Республики Беларусь, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории Республики Беларусь, указывается в соответствии с данными регистрационного учета.

\*\*Заполняется при невозможности указать конкретные сведения о населенном пункте, здании, помещении.

\*\*\*Заполняются в случае уведомления о замене руководителя (иного лица, уполномоченного в соответствии с учредительными документами действовать от имени организации).

\*\*\*\*Фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) указываются полностью.

\*\*\*\*\*Подписывается руководителем юридического лица либо иным лицом, уполномоченным в соответствии с уставом (учредительным договором – для коммерческой организации, действующей только на основании учредительного договора) действовать от имени этого юридического лица, а при направлении уведомления в электронном виде – электронной цифровой подписью руководителя данного юридического лица или иного лица, уполномоченного в соответствии с уставом (учредительным договором – для коммерческой организации, действующей только на основании учредительного договора) действовать от имени организации.