Наименование административной процедуры	16.6.4 Получение решения о согласовании использования не по назначению блокированного, одноквартирного жилого дома или его части
Документы и (или) сведения, представляемые заинтересованным лицом для осуществления административной процедуры	• заявление; • технический паспорт; • согласие всех собственников жилого помещения, находящегося в общей собственности.
Прием заявлений осуществляет	служба "одно окно" Барановичского горисполкома адрес: г.Барановичи, ул. Дзержинского, 3 телефоны: (+375 163) 644084, 644094, 644685, 142 режим работы: понедельник, вторник, четверг, пятница 08.00-19.00 среда: 08.00 - 20.00 суббота, воскресенье - выходной
Ответственные за осуществление административной процедуры	управление архитектуры и градостроительства Барановичского горисполкома (ул. Советская, д.79) заместитель начальника отдела Евсеев Олег Николаевич, каб. 520, тел. +375 163 65-41-61 график приема: понедельник- пятница 08.00-13.00, 14.00-17.00, пятница: 08.00 - 13.00 суббота, воскресенье - выходной *в случае отсутствия* главный специалист Шустов Андрей Владимирович, каб. 524 тел. +375 163 65-77 -64 график приема: понедельник- пятница 08.00-13.00, 14.00-17.00, пятница: 08.00 - 13.00 суббота, воскресенье - выходной
Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры	бесплатно
Максимальный срок осуществления административной процедуры	15 дней, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц
Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаемого) при осуществлении административной процедуры	бессрочно
Перечень самостоятельно запрашиваемых уполномоченным органом документов и (или) сведений, необходимых для осуществления административной процедуры, не включенных в перечни документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами	информация о существующих в момент выдачи информации правах и ограничениях (обременениях) прав на объект недвижимого имущества
Наименование, место нахождения и режим работы	Брестский областной исполнительный комитет 224005, г. Брест, ул. Ленина 11 Режим работы: понедельник - пятница с 8.30 до

вышестоящего государственного органа	17.30, перерыв с 13.00 до 14.00
Регламент по административной процедуре	https://pravo.by/document/?guid=3871&p0=W22238222

АП 16.6.4 Получение решения о согласовании использования не по назначению блокированного, одноквартирного жилого дома или его части

Барановичский городской исполнительный комитет

_____

(наименование организации или фамилия, имя, отчество для индивидуального предпринимателя)

_____

_____

(адрес регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя)

_____

(наименование государственного органа, иной государственной организации, осуществивших

_____

государственную регистрацию, дата и номер решения о государственной регистрации)

_____

(регистрационный номер в Едином государственном регистре юридических лиц и

_____

индивидуальных предпринимателей)

УНП _____

контактный телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу рассмотреть вопрос о получении решения о согласовании использования не по назначению блокированного, одноквартирного жилого дома или его части расположенного по адресу: *г. Барановичи,*

_____

(указать адрес)

К заявлению прилагаю следующие документы:

_____

_____

_____

Руководитель организации
(индивидуальный предприниматель) _____ _____

(подпись) (инициалы, фамилия)

« ___ » _____ 202__г. М.П. (при наличии)

Даю согласие на запрос необходимой информации от организаций и других государственных органов.

«___» _____ 20___г. _____

(подпись)