

<p>Наименование административной процедуры</p>	<p>16.13.1 Согласование использования средств от внесения собственниками жилых и (или) нежилых помещений, нанимателями, арендаторами, лизингополучателями жилых помещений, членами организаций застройщиков, дольщиками, заключившими договоры, предусматривающие передачу им во владение и пользование объектов долевого строительства, платы за капитальный ремонт, аккумулированных на специальных счетах, открытых организациями застройщиков, товариществами собственников в банках и небанковских кредитно-финансовых организациях, либо размещенных во вклады (депозиты) организаций застройщиков, товариществ собственников в банках и небанковских кредитно-финансовых организациях для аккумулирования этих средств на капитальный ремонт жилого дома, его конструктивных элементов, инженерных систем</p>
<p>Прием заявлений осуществляет</p>	<p>служба "одно окно" Барановичского горисполкома  адрес: г.Барановичи, ул. Дзержинского, 3  телефоны: (+375 163) 644084, 644094, 644685, 142  режим работы:  понедельник, вторник, четверг, пятница 08.00-19.00  среда 08.00-20.00, суббота 09.00-13.00  воскресенье – выходной</p>
<p>Ответственные за осуществление административной процедуры</p>	<p>Отдел жилищно-коммунального хозяйства  Барановичского горисполкома (пл. Ленина, д.2)</p> <p>Начальник отдела  Касач Светлана Михайловна, каб. 109 тел. +375 163 65-14-51  график приема: понедельник-пятница 08.00-13.00, 14.00-17.00,  суббота, воскресенье - выходной</p> <p><i>в случае отсутствия</i>  заместитель начальника отдела  Антусевич Татьяна Александровна,  каб. 517, тел. +375 163 65-16-26  график приема: понедельник-пятница 08.00-13.00, 14.00-17.00,  суббота, воскресенье - выходной</p>
<p>Наименование, место нахождения и режим работы вышестоящего государственного органа</p>	<p>Брестский областной исполнительный комитет 224005, г. Брест, ул. Ленина 11 Режим работы: понедельник - пятница с 8.30 до 17.30, перерыв с 13.00 до 14.00</p>
<p>Регламент по административной процедуре</p>	<p><a href="https://pravo.by/document/?guid=3871&amp;p0=W22442467">https://pravo.by/document/?guid=3871&amp;p0=W22442467</a></p>

АП 16.13.1 Согласование использования средств от внесения собственниками жилых и (или) нежилых помещений, нанимателями, арендаторами, лизингополучателями жилых помещений, членами организаций застройщиков, дольщиками, заключившими договоры, предусматривающие передачу им во владение и пользование объектов долевого строительства, платы за капитальный ремонт, аккумулированных на специальных счетах, открытых организациями застройщиков, товариществами собственников в банках и небанковских кредитно-финансовых организациях, либо размещенных во вклады (депозиты) организаций застройщиков, товариществ собственников в банках и небанковских кредитно-финансовых организациях для аккумулирования этих средств на капитальный ремонт жилого дома, его конструктивных элементов, инженерных систем

## Барановичский городской исполнительный комитет

\_\_\_\_\_ (наименование организации или фамилия, имя, отчество для индивидуального предпринимателя)

\_\_\_\_\_ (адрес регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя)

УНП \_\_\_\_\_

О результатах рассмотрения заявления прошу уведомить:

.. *посредством мобильной связи* \_\_\_\_\_

..

\_\_\_\_\_ (указывается вид связи, адрес и иные сведения)

## ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу согласовать использование средств от внесения

\_\_\_\_\_ (указать, кем вносились средства)

платы за капитальный ремонт, с целью проведения капитального ремонта:  
жилого дома, его конструктивных элементов, инженерных систем

(нужное подчеркнуть)

по адресу: г.Барановичи, \_\_\_\_\_

К заявлению прилагаю следующие документы:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Руководитель организации  
(индивидуальный предприниматель)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)