

### Административная процедура 5.8.3.

«Получение свидетельства о регистрации колесного трактора, прицепа к нему и самоходной машины (технического талона) и (или) регистрационного знака взамен утраченного (похищенного) или пришедшего в негодность»

*Постановление Совета Министров РБ от 24 сентября 2021 г. №548*

Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Заявление.</li><li>2. Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность представителя юридического лица или индивидуального предпринимателя.</li><li>3. Копия документа, подтверждающего государственную регистрацию юридического лица или индивидуального предпринимателя.</li><li>4. Технический талон (не представляется в случае его утери или хищения).</li><li>5. Документ, подтверждающий уплату государственной пошлины.</li><li>6. Регистрационный знак машины (представляется в случае получения нового регистрационного знака взамен пришедшего в негодность).</li></ol>
Размер платы, взимаемой при осуществлении админ. процедуры	<p><b>1,5</b> базовой величины – за выдачу дубликата технического талона <b>3</b> базовые величины – за выдачу нового регистрационного знака <b>1</b> базовая величина – за обмен свидетельства о регистрации колесного трактора, прицепа к нему, самоходной машины (технического талона) при выдаче регистрационного знака на колесный трактор, прицеп к нему, самоходную машину взамен утраченного (похищенного) или пришедшего в негодность <b>0,1</b> базовой величины – за внесение изменений</p>
Максимальный срок осуществления админ. процедуры	5 дней
Срок действия документа	Бессрочно
Ответственный за выполнение административной процедуры: <b>Силицкий А.Л.</b> , во время отсутствия Силицкого А.Л., обращаться в кабинет 415. <b>Дни приема:</b> понедельник - с 08.00 до 13.00, с 14.00 до 17.00 часов четверг - с 08.00 до 13.00 часов, с 14.00 до 17.00 часов	